

Приказ об аккредитации организации № 136-р дата 02.03.2022

Дата окончания аккредитации организации 01.03.2026

ПРОТОКОЛ № 7

заседания Президиума РСОО "ФГС Санкт-Петербурга"

город: Санкт-Петербург

дата: 10.02.2024

время начала 14:00

время окончания 17:00

Всего 5 членов

Присутствуют 5 членов, что составляет 100 % зарегистрированных членов Президиума.

Кворум имеется заседание правомочно.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКАХ ЗАСЕДАНИЯ

№	Гражданство	ФИО
1	Россия	Щербин Константин Владимирович (председатель)
2	Россия	Рогалев Константин Андреевич
3	Россия	Смирнов Сергей Александрович
4	Россия	Варкулевич Кирилл Вячеславович
5	Россия	Платова Таисия Сергеевна (секретарь, ответственный за подсчет голосов)

Повестка дня

Председатель предложил повестку дня:

1. Рассмотрение положения о Коллегии Судей
2. Рассмотрение поступившего в Президиум письма от тренера Леонова М.О. и результатов посещения ТМ членом Президиума.
3. Рассмотрения предложений о продлении тренировочного мероприятия в ОАЭ до 15.03
4. Рассмотрение предложений об организации ТМ в ОАЭ в апреле.
5. Рассмотрение системы рейтинга и отбора на 2024 год
6. Утверждение положения о Тренерском Совете и Старшем Тренере.
7. Разное

**Вопрос 1. Рассмотрение Положения о Коллегии Судей**

Слово взяла Платова Т.С. и сообщила, что по ее мнению внесение изменений в Положение в содержательной части не требуется. Иных предложений за прошедший период не поступила. Также необходимо сформировать и утвердить новый состав Коллегии. Дополнительно докладчик предложил ввести отдельную позицию в списочный состав: «Почетный член Коллегии судей» (с совещательным голосом)

Предлагаемый состав Коллегии:

Платова Таисия (председатель)

Атлякова Наталья

Чапурина Татьяна

Харитонов Иван

Почетный член Коллегии – Жуковская О.В.

В ходе обсуждения поступило предложение дополнить Положение позициями о регламенте взаимоотношений между представителями команд и личных тренеров спортсменов и судейского состава. Докладчик пояснил, что данные взаимоотношения регламентируются Правилами вида спорта, а также могут дополнительно устанавливаться в регламентах соревнований. Внесение данных позиций в Положение не требуется. Также докладчик предложил дополнить регламенты соревнований правилами взаимодействия между судейской бригадой и тренерским составом и представителями команд.

Также докладчик предложил назначить даты проведения семинаров 02.03.2024 и в последнюю неделю марта 2024

Председатель предложил вынести вопрос на голосование:

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Решение:**

1.1. Утвердить Положение о Коллегии Судей в действующей редакции.

1.2. Ввести в состав Коллегии отдельную позицию «Почетный член Коллегии судей» (с совещательным голосом)

1.3. Утвердить следующий состав Коллегии Судей:

Платова Таисия (председатель)

Атлякова Наталья

Чапурина Татьяна

Харитонов Иван

Почетный член Коллегии (с совещательным голосом) – Жуковская О.В.

1.4. Дополнить регламенты соревнований правилами взаимодействия между судейской бригадой и тренерским составом и представителями команд.

1.5. Назначить даты проведения семинаров 02.03.2024 и в последнюю неделю марта 2024.

Ответственный за организацию и оповещение о дате месте и времени проведения – Платова Т.С.

**Вопрос 2.** Рассмотрение поступившего в Президиум письма от тренера Леонова М.О., а также информации о проведении ТМ в ОАЭ по результатам посещения мероприятия членом Президиума.

Из информации, представленной в письме, подтвержденной результатами посещения ТМ выявлено следующее: Командой СПб за средства, выделенные ГАУ, на территории комплекса в Аль-Айне арендовано 2 дома для проживания. Каждый из домов рассчитан на размещение не более 8ми человек. На момент осмотра в домах проживали 8 членов команды от списочного состава, утвержденного Президиумом и 2 тренера. 1й дом – Крюков Г., Маймистов С., Гарифьянова Э., Логачева Т., Леонов М.О. – всего 5 человек. 2й дом – Столбовский А., Галоджанц А., Григорьев И., Ераскумова Л, Рогова Н.С. Также зафиксировано проживание в доме №2 еще 4х посторонних лиц, не включенных в списочный состав команды (3 человека – близкие родственники тренера Роговой Н.С, 1 человек – спортсмен из другого региона) – всего 9 человек. Информации об оплате сторонними лицами проживания в арендованном для членов команды СПб доме - отсутствует. Также отсутствует обоснование нарушения правил проживания (превышение численности проживающих).

Также из полученной информации следует, что при организации сборов (как за средства ГАУ так и за средства, выделяемые спортивными школами) формируется так называемая «экономия средств», которая предположительно распределяется между спортсменами и тренерами, посещающими ТМ «за собственные средства». Информация о размере экономии, принципах и способах «распределения» отсутствует.

По результатам анализа и обсуждения полученной информации Президиумом приняты следующие решения:

1. Обратить внимания на недопустимость использования средств, выделяемых ГАУ для организации присутствия на ТМ лиц, не входящих в списочный состав команды. В случае

выявления недоукомплектованности арендуемых для проживания помещений и возможности размещения в них сторонних лиц – данная информация должна быть донесена до Президиума и Тренерского совета. Принятие решения об использовании этих помещений тренером единолично и в личных целях - не допустимо. Размещение сторонних лиц (в случае принятия такого решения) не может влиять на условия проживания членов основной команды за счет превышения количества проживающих от установленного.

2. Отметить, что рассматриваемое ТМ было организовано при отсутствии детального календарного плана подготовки для всей сборной Санкт-Петербурга по просьбе тренеров Роговой Н.С и Леонова М.О. в связи с необходимостью подачи заявки на проведение за определенный срок. Отметить, что организация данного ТМ была не согласована ОИВ Санкт-Петербурга и осуществлялась за счет срочного переноса средств и запроса вызова от сборной России. Обоснование необходимости проведения ТМ в рассматриваемый период и требующего расходования средств в объеме, составляющем около 1/3 всего годового бюджета подготовки команд СПб отсутствовало. Также при опросе тренеров и спортсменов выявлено, что проведение столь длительного тренировочного мероприятия (35 дней) не целесообразно с точки зрения подготовки.
3. При возможной организации следующего мероприятия на данной площадке учесть следующее: наиболее рациональным вариантом аренды мест для проживания является аренда дома на срок не менее 30ти дней. Наиболее оптимальным тренировочным периодом для полноценной подготовки является 14 дней. Соответственно, учитывая предельную заполняемость домов на территории канала в Аль-Айне в 8 чел – наиболее рациональным вариантом организации мероприятия будет формирование команды спортсменов из 14-ти человек и 2х тренеров, посещающих мероприятие последовательно по 8 чел (7 спортсменов и 1 тренер) сроком по 14 дней. Также необходимо учесть данный фактор при составлении системы отбора.
4. Отметить, что на данный момент не выполнено решение Президиума от 23.12.2024 о предоставлении в Президиум Старшим тренерам утвержденного Тренерским советом детального календарного плана подготовки сборных команд Санкт-Петербурга на 2024 год

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Вопрос 3.** Рассмотрения предложений о продлении тренировочного мероприятия в ОАЭ до 15.03

С учетом обсуждений по предыдущему вопросу предложение сразу вынесено на голосование.

**Голосование:**

**ПРОТИВ - единогласно**

**Решение:** Отклонить предложение о продлении тренировочного мероприятия в ОАЭ до 15.03

**Вопрос 4.** Рассмотрение предложений о проведении ТМ в ОАЭ в апреле 2024 года.

Председатель сообщил, что в Президиум поступило предложение от тренера Леонова М.О. о проведении ТМ в апреле 2024 на канале в Аль-Айне. Обоснование – подготовка к Кубку России, а также - отмена «Токикистон – опен». Организация ТМ предполагается за счет переноса средств на пункт «ТМ по вызовам Сборной РФ» и запроса вызова от Сборной. При этом – достоверная информация о планах сборной на рассматриваемый период отсутствует.

После обсуждения на голосование вынесено следующее **Решение:**

- 4.1. В связи с отсутствием на данный момент достоверной информации о планах сборной данный вопрос не рассматривать
- 4.2. В связи с отсутствием утвержденного детального Календарного плана подготовки сборных команд Санкт-Петербурга не принимать решений об организации любых ТМ, (кроме мероприятий в соревновательный период) до представления в Президиум

детального Календарного плана и его утверждения Президиумом. Календарный план должен содержать информацию о местах проведения мероприятий, списочном составе участников, количественном составе (для мероприятий, планируемых к проведению после отборочных соревнований), сроках проведения с датами, стоимости проведения, ответственных лицах.

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Вопрос 5.** Рассмотрение системы рейтинга и отбора на 2024 год.

Присутствующие обсудили поступившие на рассмотрение варианты СРиО, а также отметили отсутствие каких-либо дополнительных предложений. После обсуждения предложено вынести на голосование следующее решение: Принять за основу СРиО, предложенную Леоновым М.О. При отсутствии до 24.02 каких-либо иных предложений, а также дополнений к предложенному документу – принять на следующем заседании СРиО в предложенной редакции.

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Решение:**

Принять за основу СРиО, предложенную Леоновым М.О. При отсутствии до 24.02 каких-либо иных предложений, а также дополнений к предложенному документу – принять на следующем заседании СРиО в предложенной редакции.

**Вопрос 5.** Утверждение положения о Тренерском Совете и Старшем Тренере.

После обсуждения поступившего в Президиум варианта редакции Положения, а также действующего Положения и ситуации с Тренерским советом и Старшим Тренером на голосование вынесено следующее **Решение:**

5.1. Перенести рассмотрение Положения на следующее заседание Президиума

5.2. Положение дополнить пунктом об обязательном утверждении поименного состава Тренерского Совета Президиумом

5.3. После утверждения Положения вынести вопрос о выборах Старшего Тренера на рассмотрение Общим Собранием. Назначить дату проведения Собрания и соответственно сроки предоставления предложений о кандидатурах Старшего Тренера на следующем заседании Президиума. Форму голосования на Общем Собрании определить на следующем заседании Президиума.

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Вопрос 6.** О дате проведения следующего заседания Президиума

Предложение: провести следующее заседание Президиума 02.03.2024

**Голосование:**

**ЗА – единогласно**

**Решение:**

провести следующее заседание Президиума 02.03.2024

Председатель.

Щербин К.В.



Секретарь

Платова Т.С.